

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 115. § (1)
bekezdése alapján

ÉPÍTÉSI BERUHÁZÁS tárgyában.

A közbeszerzés tárgya:

*„Vállalkozási szerződés Bugyi 01279/1,2 hrsz-ú út szilárd burkolattal történő
felújítására a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 azonosítószámú projekt keretében”*



Ajánlatkérő neve és címe:

Bugyi Nagyközség Önkormányzata
2347 Bugyi Beleznay tér 1.



2018.

TARTALOMJEGYZÉK

Tartalomjegyzék	
1. kötet	
ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK	
Alapvető információk	
1. Ajánlatkérő	
2. Felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadó	
3. Ajánlatkérés	
4. Általános tudnivalók	
5. Az építési munkák rövid ismertetése	
6. Közös ajánlattétel	
7. Helyszíni bejárás	
8. Kiegészítő tájékoztatás	
9. Az ajánlat elkészítése	
10. Az ajánlat nyelve	
11. Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke	
12. Az ajánlati biztosíték	
13. Többváltozatú és részekre történő ajánlat	
14. Az ajánlat formája és aláírása	
15. Az ajánlatok beadási határideje és helye	
Az ajánlatok felbontása	
16. Az ajánlatok felbontása	
17. Kapcsolattartás	
18. Tájékoztatás	
Egyéb információk	
AJÁNLOTT NYILATKOZATMINTÁK	külön mellékletben
VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉSTERVEZET	

1. kötet

ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK

I. ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

1. AJÁNLATKÉRŐ

Hivatalos név: Bugyi Nagyközség Önkormányzata		
Postai cím: Beleznay tér 1.		
Város/Község: Bugyi	Postai irányítószám: 2347	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok):	Telefon: +36-29-547-502	
Címzett: Somogyi Béla polgármester		
E-mail: polgarmester@bugyi.hu	Fax: +36-29-348-464	
Internetcím(ek) (adott esetben) Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.bugyi.hu A felhasználói oldal címe (URL):		

2. FELELŐS AKKREDITÁLT KÖZBESZERZÉSI SZAKTANÁCSADÓ

Név: Dr. Egresi Márton közbeszerzési szakjogász,
Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (Nyilvántartási száma: OO563)
Kapcsolattartási cím: 1238 Budapest, Új Élet utca 4.
Telefon: +36-30-594-6159
E-mail: dr.egresi.marci@gmail.com

3. AJÁNLATKÉRÉS

Bugyi Nagyközség Önkormányzat (továbbiakban: Ajánlatkérő)

„Vállalkozási szerződés Bugyi 01279/1,2 hrsz-ú út szilárd burkolattal történő felújítására a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 azonosítószámú projekt keretében”

tárgyú, kivitelezésre irányuló építési beruházásra ezúton kér ajánlatot a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) rendelkezéseinek megfelelően.

4. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

- 4.1. Jelen Dokumentáció nem mindenben ismétli meg az Ajánlattételi Felhívásban foglaltakat, a Dokumentáció az Ajánlattételi Felhívással együtt kezelendő.
- 4.2. Az ajánlattevő ajánlatának benyújtásával teljes egészében elfogadja a Kbt. előírásai szerint ezen közbeszerzési eljáráshoz elkészített Ajánlattételi Felhívás és a Közbeszerzési dokumentumok (a továbbiakban együtt: ajánlati dokumentáció) összes feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául.
- 4.3. A nyújtott szolgáltatásoknak teljesen meg kell felelniük az ajánlati dokumentációban megadott műszaki előírásoknak.
- 4.4. Az ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa az ajánlati dokumentációban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást. Az ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenítését vonja maga után:
 - ha elmulasztja az előírt információk és dokumentumok benyújtását a kitűzött határidőkre; vagy
 - ha olyan ajánlatot nyújt be, amely tartalmi szempontból nem felel meg az ajánlati dokumentációban megadott minden követelménynek.
- 4.5. Az Ajánlattevőnek kell viselnie minden, az ajánlatának elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő költséget. Az Ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé ezen költségek felmerüléséért, függetlenül a közbeszerzési eljárás lefolyásától vagy kimenetelétől.
- 4.6. Az Ajánlattevőknek az ajánlati dokumentációban közölt információkat és terveket bizalmas dokumentumként kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak, kivéve, ha ezen harmadik fél készít és nyújt be ajánlatot az ajánlattevő számára az építési munka egy részére vonatkozóan, valamint a Kbt. által szükséges és megengedett békéltetési és jogorvoslati eljárásokban való felhasználásukat.
- 4.7. Sem a Közbeszerzési dokumentumokat, sem annak részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint az abban leírt építési munkák céljára.
- 4.8. A pénzügyi adatokat magyar forintban (HUF) kell megadni. A szerződés egyösszegű (átalányáras) típusú. Az ajánlattevő által számított átalányár tartalmazzon minden, a teljesítéssel összefüggő valamennyi költséget, függetlenül azok formájától vagy forrásától.
- 4.9. Az ajánlattevőnek nincs joga semmilyen, a dokumentációban kifejezetten megadott jogcímen kívüli, más – így különösen anyagi – igény érvényesítésére. A közbeszerzési eljárás eredményes vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül, az ajánlatkérővel szemben e költségekkel kapcsolatban a Kbt-ben meghatározottakon kívül semmilyen követelésnek nincs helye.

4.10. Ha a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása szükségessé tesz meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozást, úgy a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és a megnevezés mellett ajánlatkérő a „*vagy azzal egyenértékű*” kifejezést is érti.

5. AZ ÉPÍTÉSI MUNKÁK RÖVID ISMERTETÉSE

A tervezett útépitési munkák teljes hossza: 1204,4 m lesz. Az összesen 6,0 m széles biztonságos, két irányú forgalmú útpálya kétoldali lejtése 2,5 %-ra van tervezve. Az út szélei süllyesztett szegélyezéssel lesznek ellátva, mely szegélyezés oldalirányban megtámasztja a burkolt út szerkezetét, a padka esése pedig 1,5 %-os lesz. A csapadékvíz elszikkasztása a jelenlegi zöldterületen történik a meglévő árokrendszer felhasználásával, rendezésével, ill. rekonstrukciójával. Az árkok trapéz keresztzelvényűek lesznek 1:1,5 arányú rézsúhajlás kialakítással és 0,4 m mélységgel, az út szegélyétől 1,0 m távolságra tervezve. A kialakítandó útnak a 01258/3 hrsz. alatt található gyepburkolatú csatorna keresztezésénél egy \varnothing 800 mm-es áteresztés és egy tolózár található, melyeknek használatát és működését a tervezett útépités nem befolyásolja.

A tervezett útburkolat rétegrendje a következő lesz:

- 5 cm AC-11 aszfalt kopóréteg
- 5 cm AC-11 aszfalt kötőréteg
- 5 cm folytonos szemelosztású FZKA 0/20 zúzottkő alapréteg, mint kiegyenlítő rtg.
- 20 cm ágyazati réteggként alkalmas 0/55 tört beton

A süllyesztett szegély kialakítása a következő lesz:

- 15 x 20 x 40 cm-es előregyártott betonszegély
- min. 10 cm vtg. C-12 beton ágyazat
- 10 cm homokos kavics ágyazat

Ajánlatkérő felhívja a tisztelt ajánlattevők figyelmét, hogy a beruházás építési engedélyköteles munkákat tartalmaz.

A beszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása szükségessé teszi meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozást, a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és a megnevezés mellett ajánlatkérő a „*vagy azzal egyenértékű*” kifejezést is érti, azaz ajánlatkérő az ajánlattevők fent meghatározott termékekkel egyenértékű megajánlásait is elfogadja.

A teljes mennyiséggel kapcsolatos részletes információkat a műszaki dokumentáció tartalmazza.

Pénzügyi fedezet: az építési munkák fedezetét az Ajánlattételi Felhívás **g) pontjában** meghatározott módon biztosítja Ajánlatkérő.

6. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

- 6.1. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást (közös ajánlattétel). Ha egy ajánlattevő ajánlatát egyedüli ajánlattevőként nyújtja be, az ajánlat benyújtását követően közös ajánlattételre már nem kerülhet sor. Ha több ajánlattevő közösen tesz ajánlatot, a közös ajánlattételben résztvevő ajánlattevők köre és személye a közös ajánlat benyújtását követően nem módosítható.
- 6.2. Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 73. § (1) bekezdésének e) pontja alapján **érvénytelen az ajánlat**, ha ahhoz **az EKR-be elektronikus másolatban** nem csatolták a közös ajánlattevők által cégszerűen aláírt megállapodást, amely megfelel valamennyi alábbi követelménynek:
- a) tartalmazza a közös ajánlattevők közös fellépése formájának ismertetését;
 - b) tartalmazza a vezető közös ajánlattevő (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi tagot képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban, és az ahhoz kapcsolódó esetleges további Kbt. szerinti eljárásokban az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozatok tekintetében. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviselőjére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviselőjében eljárhat;
 - c) tartalmazza külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést vagy az előleg igénylését követően a kifizetés megtörténhet;
 - d) tartalmazza valamennyi közös ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;
 - e) az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

E körben ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozatokat a közös ajánlattevők, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetek képviselőjében az ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő teszi meg. A más nevében tett nyilatkozatok megtételére meghatalmazott gazdasági szereplő kizárólag azért felel, hogy a meghatalmazásnak és a számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek, ez a szabály azonban nem érinti a közös ajánlattevők Kbt. 35. § (6) bekezdése szerinti egyetemleges felelősségét.

7. HELYSZÍNI BEJÁRÁS

- 7.1. Az ajánlatkérő **helyszíni bejárást nem tart**.

8. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

8.1. A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattevők azonos feltételek mellett kapják meg, elektronikus úton, az EKR-ben. A kiegészítő tájékoztatás kézbesítettnek minősül, ha az ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást az EKR-be feltöltötte és a kiegészítő tájékoztatást ajánlattevők az EKR-ben megtekintették. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatásról elektronikusan tájékoztatja ajánlattevőket. A kérdések és az arra adott válaszok a közbeszerzési dokumentumok részévé válnak, azokat az ajánlat elkészítése során figyelembe kell venni. Telefonon, illetve személyes megkeresés útján kiegészítő tájékoztatás nem kérhető!

A kiegészítő tájékoztatás nyújtására egyebekben a Kbt. 56. § (1)-(7) bekezdéseiben és a 114. § (6) bekezdésében, valamint a közbeszerzési dokumentumokban foglaltak az irányadóak.

9. AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSE

9.1. Az Ajánlattevő kötelessége, hogy áttanulmányozza a Közbeszerzési dokumentumok valamennyi utasítását, az űrlapokat, az összes feltételt és műszaki előírásokat. Amennyiben az Ajánlattevő nem adja meg a Közbeszerzési dokumentumokban kért összes információt, vagy ha a benyújtott Ajánlat nem felel meg az Ajánlattételi Felhívás és a Közbeszerzési dokumentumok feltételeinek, az minden vonatkozásában az Ajánlattevő kockázata és az Ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.

10. AZ AJÁNLAT NYELVE

10.1. Az Ajánlattevő által kidolgozott Ajánlat (minden mellékletével, és csatolt dokumentumával) és minden, az Ajánlatkérő és az ajánlattevő között az ajánlatkéréssel kapcsolatban folytatott kommunikáció, illetve dokumentum nyelve a magyar.

11. AZ AJÁNLAT RÉSZEKÉNT BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE

11.1. A Kbt. 57. § (1) bekezdése szerinti jegyzéket az alábbi felsorolás tartalmazza:

Ajánlat részeként csatolandó dokumentumok listája	
Felolvasólap (EKR-ben létrehozott elektronikus űrlap)	
Ajánlati nyilatkozat (Kbt. 66. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozat) (EKR-ben létrehozott elektronikus űrlap)	
Nyilatkozat alvállalkozókról (Kbt. 66. § (6) bekezdés szerinti nyilatkozat) (1. sz. formanyomtatvány)	
Nyilatkozat kizáró okokról (Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozat) (2. sz. formanyomtatvány)	
Nyilatkozat, hogy ajánlattevő nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. §-ban felsorolt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót. (Kbt. 67. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozat) (EKR-ben létrehozott elektronikus űrlap)	
Nyilatkozat, hogy ajánlattevő nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) és kc) alpontjai szerinti kizáró okok hatálya alá. (EKR-ben létrehozott elektronikus űrlap)	
<u>Aláírási címpéldány(ok)/aláírás minta elektronikus példánya</u> annak igazolására, hogy az ajánlatot, illetőleg az abban szereplő nyilatkozatokat az ajánlattevő, az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő képviselőjére jogosult személy írta alá.	
Nyilatkozat a folyamatban lévő változásbejegyzésről (EKR-ben létrehozott elektronikus űrlap)	
Nyilatkozat cégkivonat adatairól (3. sz. formanyomtatvány)	
Nyilatkozat a teljesítésbe bevonandó szakemberekről és azok jogviszonyáról (4. sz. formanyomtatvány)	
A teljesítésbe bevont szakember szakmai önéletrajz és rendelkezésre állási nyilatkozat mintája (5. sz. formanyomtatvány)	
Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők jelen közbeszerzési eljárásra tekintettel aláírt hatályos megállapodása, meghatalmazás	
Egyéb szükséges dokumentumok (Adott esetben)	
Árazott költségvetés. A tájékoztató mennyiségekre kért árazott költségvetés csupán egy tájékoztató ajánlatkérő számára. Ajánlattevő ennek megfelelően köteles csatolni az ajánlatához a megfelelően kitöltött tételes költségvetést, továbbá a kitöltött összesítőket és főösszesítőt elektronikusan, excel formátumban.	

12. AZ AJÁNLATI BIZTOSÍTÉK

12.1. Ajánlatkérő az eljárásban való részvételt nem köti ajánlati biztosíték adásához.

13. RÉSZEKRE TÖRTÉNŐ AJÁNLAT, TÖBBVÁLTOZATÚ AJÁNLAT

13.1. Többváltozatú (alternatív) ajánlat nem tehető.

13.2. Az ajánlatkérő a részekre történő ajánlattétel lehetőségét nem biztosítja.

Az építési beruházás tárgya összefüggő létesítmény, az érintett útszakasz egy összefüggő út, csak telekkönyvileg került két helyrajzi szám alatt feltüntetve, továbbá a beszerzés jellegére tekintettel sem lehetséges a részajánlat-tétel.

14. AZ AJÁNLAT FORMÁJA ÉS ALÁÍRÁSA

14.1. Az ajánlatot az ajánlattevőknek elektronikusan, az EKR-en keresztül kell benyújtaniuk az ajánlattételi felhívásban megadott ajánlattételi határidő lejártáig.

14.2. Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy ahol a Kbt. vagy annak felhatalmazása alapján megalkotott jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlap alkalmazásával, vagy – amennyiben az adott dokumentumra a nyilatkozattétel nyelvén elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre – a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában.

14.3. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján ajánlatkérő előírja, hogy azon okiratok, amelyek közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgálnak, (különösen garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat) elektronikus okiratként feleljenek meg a polgári perrendtartásról szóló törvény (2016. évi CXXX. törvény) szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek.

15. AZ AJÁNLATOK BEADÁSI HATÁRIDEJE ÉS HELYE

15.1. Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy az ajánlatokat elektronikus úton, a <https://ekr.gov.hu> oldalon keresztül kéri benyújtani az ajánlattételi felhívásban meghatározott időpontig.

AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA

16. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA AZ AJÁNLATKÉRŐ ÁLTAL

- 16.1. A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 15.§ (2) bekezdése értelmében az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg.
- 16.2. A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 15.§ (4) bekezdése értelmében az elektronikusan benyújtott ajánlatok felbontását az EKR végzi úgy, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.
- 16.3. A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 15.§ (5) bekezdése értelmében az elektronikusan benyújtott ajánlat esetében a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan - azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek - az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.

17. KAPCSOLATTARTÁS

- 17.1. Az ajánlati nyilatkozatban kapcsolattartóként feltüntetett és az EKR-ben az ajánlattevők képviselőjében meghatalmazott személlyel elektronikus úton közöltek az ajánlattevők, illetőleg közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek. Az eljárás bármely szakaszában az EKR-ben küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres feltöltést követően az ajánlattevő, illetőleg közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.
- 17.2. Az eljárás bármely szakaszában az Ajánlatkérő részére az előírt módon megküldött bármilyen üzenet, dokumentum tartalmát az Ajánlatkérő csak akkor veszi figyelembe, ha a dokumentum:
- az ajánlattevő kapcsolattartója; vagy
 - az ajánlattevő EKR-ben meghatalmazottja, illetőleg jogosultja; vagy
 - közös ajánlattétel esetén a konzorciumi megállapodás szerinti meghatalmazott képviselője teszi.

18. TÁJÉKOZTATÁS

Azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a neve és címe (elérhetősége), amelyektől az Ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat [Kbt. 73. § (5) bekezdés]:

Nemzeti Adó- és Vámhivatal Közép-magyarországi Regionális Adó Főigazgatósága

Cím: 1132 Budapest, Váci út 48/C-D.

Telefon: 06-1-412-5400; Telefax: 06-1-432-5270

Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.

Telefon: (06 80) 204-292; (06 1) 896-3002; Fax: (06 1) 795-0884;

Email: munkafelugyeleti-foo@ngm.gov.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.
Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.
Telefon: (06 1) 896-2902; Fax: (06 1) 795-0880
Email: foglalkoztatás.felugyeleti-foo@ngm.gov.hu

Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztálya

1036 Budapest, Váradi u. 15.
Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.
Tel: 06-1-216-2901, 06-1-323-3600; Fax: 06-1-323-3602
E-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztályának Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya

1036 Budapest, Váradi u. 15.
Postacím: 1438 Budapest, Pf. 520.
Tel: 06-1-323-3600; Fax: 06-1-323-3602
E-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Országos Tisztifőorvosi Hivatal

Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.
Központi telefonszám: +36 1 476 1100; Fax: +36 1 476 1390
E-mail: tisztifoorvos@oth.antsz.hu

BUDAPEST FŐVÁROS KORMÁNYHIVATALA Népegészségügyi Főosztály

Cím: 1138 Budapest, Váci út 174.
Levelezési cím: 1550 Budapest, Pf. 203.
Telefon: (06) 1 465-3800
E-mail: titkarsag@kmr.antsz.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

Cím: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.
Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95
Telefon: +36-1-301-2900; Fax: +36-1-301-2903
E-mail: hivatal@mbfh.hu

Pest Megyei Kormányhivatal, Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály, Bányászati Osztály

Cím: 1145 Budapest Columbus u. 17-23.
Postacím: 1145 Budapest Columbus u. 17-23.
Telefon: (36-1) 373-1800; Fax: (36-1) 373-1810
Email: bbk@mbfh.hu

Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség

Cím: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.; Levelezési cím: 1539 Budapest, Pf.: 675.
Telefon: +36 1 224 9100; Fax: +36 1 224 9163
E-mail cím: orszagos@zoldhatosag.hu

Pest Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály

Címe: 1072 Budapest, Nagy Diófa u. 10-12.

Telefon: (1) 478-4400

E-mail cím: kozepdunavolgyi@zoldhatosag.hu

Egyenlő Bánásmód Hatóság

Cím: 1013 Budapest, Krisztina krt. 39/B.

Levelezési cím: 1539 Budapest, Pf. 672

Telefon: 06-1-795-2975; Fax: 06-1-795-0760

E-mail: ebh@egyenlobanasmod.hu

EGYÉB INFORMÁCIÓK

- 22.2. Amennyiben az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció között eltérés van, akkor az ajánlattételi felhívás az irányadó.
- 22.3. Ajánlattevő köteles ajánlatában a műszaki dokumentáció részét képező **tételes költségvetési kiírást beárazva** csatolni. **Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat elektronikus példányában az árazott költségvetést Microsoft Excel fájlformátumban kéri benyújtani!**
- 22.4. Ajánlatkérőként szerződő fél előírja, hogy a Megrendelővel történő kommunikációban, és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat kell előnyben részesítenie a Vállalkozónak. A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozókon történik, és csak a felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra. A Vállalkozó továbbá vállalja, hogy a zöld közbeszerzésre vonatkozó iránymutatások alapján jár el, a szerződés teljesítése során a környezetterhelést a lehető legjobban csökkenti.
- 22.5. Az ajánlatkérő szerződéses feltételként előírja, hogy a nyertes ajánlattevő:
- a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
 - b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉSTERVEZET

Építési (kivitelezési) szerződés

amely létrejött egyrészt

Név: Bugyi Nagyközség Önkormányzata

Cím: 2347 Bugyi Beleznay tér 1.

Adószám: 15730356-2-13

Telefon: +36-29-547-502

Fax: +36-29-348-464

E-mail: polgarmester@bugyi.hu

Honlap: www.bugyi.hu

Képviselő: Somogyi Béla polgármester, mint megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**),
másrészt

Név:

Székhely:

Adószám:

Cégjegyzékszám:

Bankszámlaszám:

Telefon:

Fax:

E-mail:

Képviselő:, mint vállalkozó (továbbiakban: **Vállalkozó**), (a továbbiakban együtt: **Felek**) között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek mellett:

ELŐZMÉNY

Felek jelen szerződést a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 115. § (1) bekezdés rendelkezései szerint lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeként és arra tekintettel írják alá. A jelen szerződés a Megrendelő, mint ajánlatkérő és a Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő között jött létre.

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1. A Megrendelő a lefolytatott eredményes közbeszerzési eljárást követően szerződést köt az alábbi tárgyban:

„Vállalkozási szerződés Bugyi 01279/1,2 hrsz-ú út szilárd burkolattal történő felújítására a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 azonosítószámú projekt keretében”

1.2. Jelen szerződés az ajánlattételi felhívás, a dokumentáció, a nyertes ajánlattevő (Vállalkozó) ajánlata alapján került megkötésre. Az említett dokumentumok a jelen szerződés elválaszthatatlan, szerves részét képezik.

1.3. Amennyiben a jelen szerződés valamely rendelkezése homályos, érthetetlen vagy más szerződési rendelkezésekkel ellentétes volna, úgy a Felek kötelezettséget vállalnak a szerződési feltétel közbeszerzési dokumentumokból következtethető céljának megfelelő értelmezésére és esetleges módosítására, összhangban a Kbt. 141. §-ával.

2. TELJESÍTÉS

2.1. A VÁLLALKOZÓI TELJESÍTÉS VÉGHATÁRIDEJE: A szerződés aláírásától a műszaki dokumentációban foglalt feladatok teljesítéséig, de legkésőbb a Vállalkozási szerződés hatályba lépését (munkaterület átadás-átvétel) követő **90 naptári napig** tart, amely végén a műszaki átadás-átvételi eljárást hiba és hiánymentes állapotban le kell zárni.

2.2. Megrendelő a fenti határidők előtti előteljesítést is elfogad.

2.3. A Munkaterület átadása: A munkaterület jelen szerződés hatályba lépését követően azonnal, a lehető legrövidebb határidő alatt átadásra kerül.

2.4. A TELJESÍTÉS HELYE:

Bugyi Nagyközség közigazgatási területén megtalálható 01279/1,2 hrsz külterületi út

2.5. A TELJESÍTÉS MENNYISÉGE:

A tervezett útépitési munkák teljes hossza: 1204,4 m lesz. Az összesen 6,0 m széles biztonságos, két irányú forgalmú útpálya kétoldali lejtése 2,5 %-ra van tervezve. Az út szélei süllyesztett szegélyezéssel lesznek ellátva, mely szegélyezés oldalirányban megtámasztja a burkolt út szerkezetét, a padka esése pedig 1,5 %-os lesz. A csapadékvíz elszikkasztása a jelenlegi zöldterületen történik a meglévő árokrendszer felhasználásával, rendezésével, ill. rekonstrukciójával. Az árkok trapéz keresztmetszvényűek lesznek 1:1,5 arányú rézsűhajlás kialakítással és 0,4 m mélységgel, az út szegélyétől 1,0 m távolságra tervezve. A kialakítandó útnak a 01258/3 hrsz. alatt található gyeperburkolatú csatorna keresztezésénél egy \varnothing 800 mm-es áteresztés valamint egy tolózár található, melyeknek használatát és működését a tervezett útépités nem befolyásolja.

A tervezett útburkolat rétegrendje a következő lesz:

- 5 cm AC-11 aszfalt kopóréteg
- 5 cm AC-11 aszfalt kötőréteg
- 5 cm folytonos szemelosztású FZKA 0/20 zúzottkő alapréteg, mint kiegyenlítő rtg.
- 20 cm ágyazati réteggént alkalmas 0/55 tört beton

A süllyesztett szegély kialakítása a következő lesz:

- 15 x 20 x 40 cm-es előregyártott betonszegély
- min. 10 cm vtg. C-12 beton ágyazat
- 10 cm homokos kavics ágyazat

Ajánlatkérő felhívja a tisztelt ajánlattevők figyelmét, hogy a beruházás építési engedélyköteles munkákat tartalmaz.

A fent nevezett főbb mennyiségek tájékoztató jellegűek. A megvalósítandó, pontos műszaki mennyiségeket az ajánlattevők rendelkezésére bocsátott műszaki dokumentáció és árazatlan költségvetés tartalmazza.

- 2.6. A Vállalkozó a vonatkozó előírásoknak mindenben megfelelő, hiba- és hiánymentes teljesítésre, valamint a teljesítési határidők szigorú betartására köteles.
- 2.7. Megrendelő kizárólag a kivitelezési munkák által érintett területet biztosítja, minden egyéb ideiglenes melléklétesítményi, felvonulási és tárolási területről Vállalkozó köteles gondoskodni, illetve ezen ideiglenes létesítményeket a munka befejeztével saját költségén köteles elbontani és elszállítani.
- 2.8. A Vállalkozó köteles a szerződés teljesítését akadályozó valamennyi körülményről a Megrendelőt írásban értesíteni, s egyben lehetősége szerint azokat haladéktalanul megszüntetni, elhárítani.
- 2.9. A teljesítés akkor szerződésszerű, ha a követelményeknek, a hatósági és jogszabályi előírásoknak és szabványoknak, valamint a jelen szerződésben foglalt rendelkezéseknek megfelel.
- 2.10. A Megrendelő az átvételt nem tagadhatja meg, ha annak során olyan kisebb jelentőségű hibákat és hiányosságokat állapít meg, amelyek a rendeltetészerű használatot nem akadályozzák, és egyébként a teljesítés a kikötött műszaki feltételeknek megfelel. Ebben az esetben a Vállalkozó köteles a hibák, hiányosságok kiküszöbölését azonnal megkezdeni és öt munkanapon belül elhárítani.
- 2.11. Hibás teljesítés esetén a Vállalkozó köteles a hiba tudomására jutásától, a Megrendelő általi kifogás közlésétől számított 24 órán belül a javítást megkezdeni, s azt haladéktalanul befejezni, valamint intézkedéseiről a Megrendelőt írásban haladéktalanul értesíteni. Amennyiben a Vállalkozó ezen kötelezettségének nem tesz eleget, a Megrendelő jogosult a hiba kijavítását a Vállalkozó költségére saját maga elvégezni, vagy harmadik fél által elvégeztetni.
- 2.12. Amennyiben az átvételi ellenőrzéseket a Vállalkozó hibájából részben vagy egészben meg kell ismételni, úgy a Vállalkozó köteles viselni az újbóli ellenőrzések bizonylatolt költségeit. A harmadik sikertelen műszaki átadás-átvétel után a Megrendelő jogosult a munkát mással befejeztetni a Vállalkozó költségére. Ebben az esetben Vállalkozó a díj arányosan csökkentett részére jogosult, köteles azonban megtéríteni Megrendelőnek valamennyi ezzel kapcsolatos költségét, kiadását, továbbá ezen szerződésszegéséből eredő kárt teljes körűen.
- 2.13. A Vállalkozó és a Megrendelő közötti bármely kommunikáció írásbeli. Vállalkozónak a szóbeli közléseit utólagosan, indokolt késelem nélkül, haladéktalanul írásban meg kell erősítenie. Vállalkozó a szóbeli közlésekre csak akkor hivatkozhat, ha azt utólag írásba foglalta.

2.14. KÉPVISELET, ELLENŐRZÉS

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban képviselőre és a teljesítés ellenőrzésére jogosult:

- a) Megrendelő részéről:
Műszaki ellenőr neve: műszaki ellenőr
Lakhelye:
Névjegyzékszám:
Telefon:
E-mail:
- b) Vállalkozó részéről: felelős műszaki vezető
Neve:
Lakhelye:.....
Névjegyzékszám:
Szakmai gyakorlati ideje: hónap
Telefon:
E-mail:

3. VÁLLALKOZÁSI DÍJ

3.1. A Megrendelő díj fizetésére köteles.

A díj összesen:,- Ft + ÁFA, azaz forint +
ÁFA.

- 3.2. A díj a vállalat szerződésszerű, hibátlan és hiánytalan teljesítéséért jár. A Vállalkozó a díjért teljes körűen vállalkozik a szerződés tárgyának a megvalósítására. A díj magában foglalja a Vállalkozónak a jelen szerződés szerinti minden szolgáltatása teljesítésének ellenértékét, és a szolgáltatások teljesítésével kapcsolatosan felmerült valamennyi költséget, a Vállalkozó tevékenységének, munkavégzésének díját, valamint az annak során felhasznált adatok értékét, az eredmény elérése érdekében eszközölt szükséges ráfordításokat, és valamennyi felmerülő költséget.
- 3.3. A Vállalkozó kijelenti, hogy a fent megjelölt díjban a feladat és a helyszín teljes ismeretében állapodott meg.
- 3.4. A vállalkozási díj egyösszegű fix átalányár. A díj a szerződés teljes időtartama alatt fix, a jelen szerződésben meghatározott díjnál magasabb nem lehet. Ez alól kivételt képez a Kbt. 141. §-nak megfelelő szerződésmódosítás és a kiegészítő építési beruházás esete.
- 3.5. Az árat Vállalkozó a feladat és a műszaki tartalom, valamint a közbeszerzési műszaki dokumentáció részét képező árazatlan költségvetési kiírás teljes ismeretében határozta meg, és az ár megállapítása során figyelemmel volt a 191/2009.(IX.15.)

Korm. rendelet vonatkozó részeiben foglaltakra. Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalása a tárgyban meghatározott feladatokra teljes körű, és tartalmaz minden olyan munkát, közvetett és közvetlen költséget, amely a tárgyban szereplő feladatok komplett megvalósításához szükséges (függetlenül attól, hogy az jelen szerződésben, illetve a műszaki tervdokumentációban esetleg nem, vagy rövidítetten szerepel, illetve nincs részletezve). Vállalkozó a fenti szerződéses áron felül – a Megrendelő által elrendelt pótmunka kivételével – semmilyen címen többletköltséget nem érvényesíthet. A pótmunka megrendelésénél és a pótmunka díjának elszámolásánál a Kbt. vonatkozó rendelkezései irányadóak.

4. FIZETÉSI FELTÉTELEK

4.1. Megrendelő az ellenszolgáltatást a Kbt. 135. § (2)-(4) bekezdése alapján a Ptk. 6:130. § (1)-(2) és a 322/2015. (X.30.) Kormányrendelet 30-32/A. §, vagy a 322/2015. (X.30.) Kormányrendelet 27-28. § szerint fizeti ki.

4.2. A szerződés finanszírozása Megrendelő és a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódjelű támogatás forrásaiból történik. Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme magyar forint (HUF). A finanszírozás formája: utófinanszírozás.
A támogatás intenzitása: 90%

4.3. Megrendelő előleget biztosít az alábbiak szerint:

Megrendelő a Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján a szerződésben foglalt – tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított – teljes ellenszolgáltatás 10 %-ának megfelelő összeg erejéig előleget biztosít (amennyiben ajánlattevőként szerződő fél előleget kíván igénybe venni).

Megrendelő a 322/2015 (X.30.) Korm. rendelet 30. § (1)-(2) bekezdése értelmében a teljes előleget Vállalkozó kérésére legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül fizeti ki.

Vállalkozó a Megrendelő által biztosított előleg teljes összegével a végszámla benyújtásakor számol el.

4.4. A teljesítés során az építési tételekre vonatkozóan 3 db részszámla és 1 db végszámla benyújtására nyílik lehetőség az alábbi ütemezés szerint:

- **1. részszámla** kibocsátásának ideje: az általános forgalmi adó nélküli szerződéses érték 25 %-át elérő megvalósult teljesítést követően legfeljebb a - költségvetési kiírás 19. tétel „kölségtérítések” fejezet 1) és 2) pontjai nélkül számított - nettó vállalkozási díj 25%-a erejéig;

- **2. részszámla** kibocsátásának ideje: az általános forgalmi adó nélküli szerződéses érték 50 %-át elérő megvalósult teljesítést követően legfeljebb a - költségvetési kiírás 19. tétel „kölségtérítések” fejezet 1) és 2) pontjai nélkül számított - nettó vállalkozási díj 25%-a erejéig;

- **3. részszámla** kibocsátásának ideje: az általános forgalmi adó nélküli szerződéses érték 75 %-át elérő megvalósult teljesítést követően legfeljebb a - költségvetési kiírás 19. tétel „kölségtérítések” fejezet 1) és 2) pontjai nélkül számított - nettó vállalkozási díj 25%-a erejéig;

- **Végszámla** kibocsátásának ideje: az általános forgalmi adó nélküli szerződéses érték fennmaradó 25 százalékát elérő (100 százalékot elérő) megvalósult teljesítés és a műszaki átadás átvételi eljárás sikeres lefolytatásának esetén a - költségvetési kiírás 19. tétel „költségtérítések” fejezet 1) és 2) pontjai nélkül számított - nettó vállalkozási díj fennmaradó 25%-a erejéig.

4.5. **Megrendelő felhívja Vállalkozó figyelmét, hogy a teljesítés során Vállalkozónak a költségvetési kiírás 19. tétel „költségtérítések” fejezet 1) és 2) pontjai vonatkozásában külön számlát kell kiállítania a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 azonosító számú pályázat elszámolási szabályai miatt.**

A teljesítés során a költségvetési kiírás 19. tétel „költségtérítések” fejezet 1) és 2) pontjaira vonatkozóan 1 db számla benyújtására nyílik lehetőség az alábbi ütemezés szerint:

- **Számla** kibocsátásának ideje: a költségvetési kiírás 19. tétel „költségtérítések” fejezet 1) és 2) pontjaira jutó, általános forgalmi adó nélküli szerződéses érték 100%-át elérő megvalósult teljesítést követően a költségvetési kiírás 19. tétel „költségtérítések” fejezet 1) és 2) pontjaira jutó nettó vállalkozási díj 100%-a erejéig

4.6. A számla benyújtását megelőzően Vállalkozó köteles a Megrendelő illetékes képviselőjével egyeztetni. A végszámla tartalma a tényleges és az igazolt teljesítésekkel összhangban kell, hogy legyen.

4.7. A fizetési határidő csak abban az esetben kezdődik, amennyiben a Vállalkozó minden szükséges elszámolási okmányt benyújt, a számla helyesen, számvitelileg szabályosan van kitöltve és a támogatott rész tekintetében megfelel a Támogatói Döntésnek.

4.8. Az ár a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések szerinti ÁFA kulccsal számítandó, az ÁFA megfizetésénél a mindenkor hatályos ÁFA jogszabály rendelkezései az irányadóak.

5. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

5.1. **Késedelmi kötbér összege 0,5%/ naptári nap. Késedelmi kötbér maximális összege: a nettó vállalkozási díj 5 %-a.**

5.2. Amennyiben a Vállalkozó késedelme meghaladja a 10 naptári napot, úgy Megrendelő jogosult - anélkül, hogy érdekmúlását bizonyítania kellene - a vállalkozási szerződést a Vállalkozóhoz intézett egyoldalú nyilatkozattal felmondani, vagy a szerződéstől elállni. Ebben az esetben a teljesítést Vállalkozó hibájából eredően megghiúsultnak kell tekinteni (a teljesítés kötelezettnek felróható okból való lehetetlenné válása).

5.3. A Vállalkozó hibásan teljesít, ha a szolgáltatott dolog, illetve az általa végzett munkák minősége nem felel meg a teljesítéskor a jogszabályokban és e szerződésben meghatározott tulajdonságoknak és rendeltetési célnak, vagy ha a szolgáltatott dologban a teljesítéskor nincsenek meg a jogszabályokban és a szerződésben

meghatározott tulajdonságok, továbbá ha a teljesítés során nem tartja be valamely, e szerződésben vállalt, vagy jogszabályban foglalt kötelezettségét. Hibás teljesítés esetén a Vállalkozó köteles a hiba tudomására jutásától, illetve a Megrendelő általi kifogás közlésétől számított 24 órán belül a javítást megkezdeni, s azt haladéktalanul, de legkésőbb a Felek által meghatározott időpontig befejezni, valamint intézkedéseiről a Megrendelőt írásban haladéktalanul értesíteni. Amennyiben a Vállalkozó ezen kötelezettségének nem tesz eleget, a Megrendelő jogosult a hiba kijavítását a Vállalkozó költségére saját maga elvégezni, vagy harmadik fél által elvégeztetni.

- 5.4. Megrendelő a késedelmi kötbér összegére számviteli bizonylatot helyettesítő okiratot bocsát ki, s a kötbér igény érvényesítésére ajánlott tértivevénnyel ellátott levelet küld Vállalkozónak, mely alapján Vállalkozó köteles nyolc napon belül megfizetni a kötbért. A Megrendelő kötbérigényét Vállalkozó a számviteli bizonylatot helyettesítő okirat kézhezvételétől számított 5 naptári napon belül jogosult vitatni a Megrendelőnek küldött tértivevényes levél formájában. E határidő elmulasztása esetén a kötbérigény a továbbiakban nem vitatható, a kötbérkövetelést a kötelezett (Vállalkozó) által elismertnek és lejárnak kell tekinteni.
- 5.5. A kötbér nyolc napon belül történő megfizetésének elmaradása esetén Megrendelő jogosult azonnali beszédési megbízást, inkasszót benyújtani Vállalkozó bármelyik bankszámlájára.
- 5.6. Fennálló kötbértartozás esetén a Vállalkozó nem jogosult számlát benyújtani.
- 5.7. **Meghiúsulási kötbér:** Amennyiben a szerződés teljesítése a vállalkozó működési körébe tartozó ok miatt lehetetlenül, vagy a vállalkozó a szerződés teljesítését megtagadja, illetve a késedelem a 10 naptári napot meghaladja és a Megrendelő a szerződéstől eláll, vagy a szerződést felmondja: a vállalkozó a nettó vállalkozási díj 20%-ig terjedő meghiúsulási kötbért köteles fizetni megrendelőnek.
- 5.8. A kötbér érvényesítése nem zárja ki a Megrendelő kötbért meghaladó kárainak érvényesítését. A Megrendelővel szemben kötbér nem érvényesíthető.
- 5.9. A Vállalkozó szavatossággal tartozik a szerződéses kötelezettségei szerződésszerű teljesítéséért, valamint azért, hogy a szolgáltatás megfelel a törvényes vagy a szerződésben meghatározott feltételeknek.
- 5.10. A Vállalkozó a kivitelezés sikeres teljesítését (hiba-és hiánymentes sikeres műszaki átadás-átvételi eljárást) követően az általa beépített összes anyagra és az általa elvégzett munkára jótállást köteles vállalni, a létesítmény sikeres műszaki átadás-átvételi eljárásának napjával (sikeres és hiánytalan műszaki teljesítés) számítottan. A jótállás mértéke **.... hónap (Vállalkozó ajánlata szerint).**
- 5.11. Vállalkozó a Megrendelő által írásban bejelentett garanciális meghibásodásokat, a bejelentést követő 3 munkanapon belül Megrendelő képviselőjének jelenlétében felülvizsgálja, Megrendelő jogos igényei esetén a javítási munkákat, a felülvizsgálatot követő 72 órán belül megkezdi, és a kölcsönösen megállapodott határidőre befejezi.

- 5.12. Ha a Vállalkozó a hiba kijavítását az e pontban meghatározott időszakon belül nem kezdi meg, és azt folyamatosan nem végzi el, a Megrendelő jogosult a kijavítás érdekében a szükséges intézkedéseket a Vállalkozó kockázatára és költségére megtenni anélkül, hogy ezzel a szerződés szerinti bármely jogát a Vállalkozóval szemben elvesztené.
- 5.13. A jótállási idő a javított részre a kijavítás időtartamával meghosszabbodik, a kicserélt dologra, dologrészre pedig újból kezdődik.
- 5.14. A Vállalkozó jótállási kötelezettsége nem áll be, ha a hiba rendeltetésellenes vagy szakszerűtlen használat, illetve tárolás, szándékos rongálás, vagy erőszakos behatás, elemi kár miatt következett be.

6. KÁRTÉRÍTÉS

- 6.1. A munkavégzésből származó vétkes magatartással okozott károkért a Vállalkozó felelős, a károk rendezése az ő feladata. A munkavégzéssel, vagy a munka határidőre történő elvégzésének elmulasztásából adódó, a Megrendelőnek vagy harmadik személynek okozott károkért a Vállalkozó közvetlenül felelős, akkor is, ha a kárt alvállalkozója okozta.

7. KÖLCSÖNÖSSÉGEN ALAPULÓ KÖTELMEK

- 7.1. Felek kölcsönösen szükségesnek tartják egymás írásban történő tájékoztatását minden olyan körülményről, amely a szerződés szerinti teljesítést veszélyezteti vagy lehetetlenné teszi. Az a fél, aki ezt elmulasztja vagy késedelmesen teszi meg, mint ahogyan az bizonyíthatóan tudomására jutott, elegendő okot szolgáltat arra, hogy az együttműködési jó szándékot a másik Fél kétségbe vonja és az esetet úgy minősítse, hogy az vitathatatlanul kimeríti a szerződésszegés fogalmát.
- 7.2. Felek az adataikban bekövetkezett valamennyi, a szerződés szempontjából lényeges változást (pl. cégforma, név, számlázási cím, bankszámlaszám változás stb.) kötelesek 3 napon belül írásban a másik Fél tudomására hozni.

8. MEGRENDELŐ JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI

- 8.1. Megrendelő köteles Vállalkozónak a vállalkozási díjat a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése és az *építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól* szóló 322/2015. (X.30.) Kormányrendelet szerint megfizetni. A szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számlák és mellékleteik ajánlatkérő általi kézhezvételétől számított 15 napon belül átutalással kerülnek kiegyenlítésre, figyelemmel a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre (Ptk. 6:130. §).
- 8.2. Fizetési késedelem esetén a Megrendelő a Ptk. 6:155. § (1)-(2) bekezdéseinek megfelelő késedelmi kamat megfizetésére köteles. A fizetési késedelem esetét a Felek súlyos szerződésszegésnek minősítik.

- 8.3. Megrendelő és teljes bizonyító okiratba foglalt meghatalmazott Közreműködői jogosultak betekinteni a teljesítésbe és észrevételeiket jelezni, melyeket Vállalkozónak figyelembe kell vennie a teljesítés során.
- 8.4. A Megrendelő és teljes bizonyító okiratba foglalt meghatalmazott Közreműködői jogosultak a Vállalkozóval a hibákat, illetve kifogásaikat haladéktalanul és utólag is igazolható formában közölni.
- 8.5. Megrendelő köteles a munkaterületet Vállalkozónak határidőben, munkavégzésre alkalmas állapotban átadni. Megrendelő köteles Vállalkozó végátadását megelőző készre jelentése alapján a műszaki átadás – átvétel időpontját kitűzni. A Vállalkozó köteles a végátadás esetén a szükséges hatóságok kiértékelését elvégezni, és ott megjelenni.
- 8.6. Megrendelő a Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján szerződéses feltételként előírja, hogy
 - a) Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
 - b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

9. VÁLLALKOZÓ JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI

- 9.1. A Vállalkozó köteles a vonatkozó jogszabályi és szakmai előírásoknak mindenben megfelelő, hiba- és hiánymentes teljesítésre, valamint a teljesítési határidők szigorú betartására.
- 9.2. Vállalkozó a teljesítése ellenértékéért a vállalkozói díjra jogosult.
- 9.3. A Vállalkozó köteles a szerződés teljesítését akadályozó valamennyi körülményről a Megrendelőt írásban haladéktalanul értesíteni, s egyben lehetősége szerint azokat haladéktalanul megszüntetni, elhárítani.
- 9.4. Vállalkozó jogosult – a Megrendelő írásbeli beleegyezése esetén – a megjelölt határidők előtti teljesítésre.
- 9.5. Vállalkozó köteles együttműködni Megrendelő megfelelően meghatalmazott Képviselőivel és Közreműködőivel.
- 9.6. Vállalkozó a munkavégzés során a forgalomszabályozást és a közúti jelzőtáblák elhelyezését a rögzített rendeletek, szabványok szerint köteles kialakítani, illetve biztosítani a munkák befejezéséig. A munkák befejezéséig köteles gondoskodni a munkaterület körülkorlátozásáról, kivilágításáról, a jelzőtáblák elhelyezéséről. Ennek elmulasztása miatt bekövetkező kárért (pl. baleset) Vállalkozót terheli a felelősség.

- 9.7. A Vállalkozó a lefolytatott közbeszerzési eljárás során az ajánlatában foglaltak során tett nyilatkozatnak megfelelően jogosult alvállalkozó igénybe vételére, akinek tevékenységéért, mint sajátjáért felel.
- 9.8. Vállalkozó a jelen szerződésben foglalt építési feladat teljesítése érdekében alvállalkozó(ka)t **vesz/ nem vesz igénybe**.¹
- 9.9. Vállalkozó az építési feladatok tekintetében hozzájárul, hogy alvállalkozója további alvállalkozó(ka)t vegyen igénybe a Kbt-ben és a vonatkozó Kormányrendeletekben foglaltak figyelembe vételével. Jelen pont kizárólag abban az esetben érvényes, amennyiben Vállalkozó alvállalkozót kíván igénybe venni.
- 9.10. Vállalkozónak a Megrendelő utasításait figyelembe kell vennie, azonban köteles írásban jelezni, ha Megrendelő jogellenes vagy műszakilag nem megfelelő utasítást ad.
- 9.11. Vállalkozó köteles írásban jelezni a Megrendelőnek a tervdokumentáció minden olyan hibáját, melyet elvárható szakmai gondossága mellett észlel.
- 9.12. Vállalkozó köteles a munkaterület átadás-átvételtől a műszaki átadás-átvételig a jogszabályi előírásoknak megfelelő építési naplót vezetni.
- 9.13. Vállalkozó jogosult a dokumentációban szereplő megoldások és anyagok helyett más, azonos vagy jobb műszaki megoldásokra és anyagokra írásban javaslatot tenni, de azokat alkalmazni csak a Megrendelő írásos hozzájárulását követően, a Kbt-nek megfelelően jogosult.
- 9.14. A Vállalkozó Magyarországon felhasználási engedéllyel bíró, a jogszabályoknak és szabványoknak megfelelő az ajánlatkérő által elvárt minőségű, saját tulajdonában álló anyagot, szerelvényt, gépet, készüléket és berendezést használhat fel, építhet be.
- 9.15. A beépített anyagok, szerelvények, gépek, készülékek és berendezések megfelelőség-igazolásait, műbizonylatait, gépkönyveit, kezelési és karbantartási utasításait, érintésvédelmi vizsgálat jegyzőkönyveit, nyomáspróbák, beton minőség vizsgálat jegyzőkönyveit a munka átadás-átvétele során a Vállalkozónak kell szolgáltatnia. Az ezekkel kapcsolatos eljárás és költségek a Vállalkozót terhelik.
- 9.16. Vállalkozó a beépítésre kerülő anyagok, szerelvények stb. minőségi követelményeinek biztosítását a meghatározott szabványok szerint vállalja, minőséget a szállítás, vagy beépítés előtt minőségtanúsítvánnyal igazolja, a tanúsítványt másolatban átadja Megrendelőnek.
- 9.17. Idegen nyelvű bizonylatokat csak hiteles magyar fordítás csatolásával vesz át Megrendelő. Az átadás-átvételi eljárás lezárásának – és így a (vég)számla kifizetésének is – a megfelelő teljesítésen túl feltétele a fent felsorolt dokumentumok Megrendelő részére történő átadása.

¹ A nyertes ajánlattevő ajánlati nyilatkozatainak megfelelően kerül kitöltésre.

- 9.18. A vállalkozónak és alvállalkozóinak az anyagok, gépek és eszközök mozgását úgy kell végeznie, hogy a szállítás során felhasznált utak, járdák és a közterületek károsodást és sérülést ne szenvedjenek. A szállítóútvonalak kiépítésével, karbantartásával, megerősítésével, javításával és helyreállításával kapcsolatos minden tevékenység a Vállalkozó feladata, és azok költségei is őt terhelik. A szállítási, mozgatási tevékenység során előidézett környezetkárosodásért vagy környezetszennyezésért a Vállalkozót terhel minden felelősség és következmény.
- 9.19. Vállalkozó feladata a saját munkájához szükséges szociális létesítmények, tároló területek és egyéb melléklétesítmények, ideiglenes közművek munkaterületen belüli kialakítása, valamint a szerződésben vállalt munkák befejezésekor ezek elbontása, elszállítása. Vállalkozói feladat a kivitelezési munkához szükséges valamennyi segédszerkezet (dúcolat, állványzat, technikai eszköz és munkahelyi berendezés stb.) telepítése, helyszínen tartása, mozgatása, és a kivitelezés befejezésekor a munkaterületről történő eltávolítása. A Megrendelő által esetlegesen rendelkezésre bocsátott tároló-, és munkahelyeket, megközelítő utakat a kiürítés során a korábbi állapotukban kell visszaadni.
- 9.20. Vállalkozó köteles az átvett munkaterületen az általános-, a szakmai-, a munka-, a balesetvédelmi és tűzrendészeti szabályokat és előírásokat folyamatosan betartani és betartatni, különös tekintettel arra, hogy a munkákat jórészt üzemelő létesítményben kell elvégeznie. Az építés ideje alatt a vagyonvédelmi előírások betartása és betartatása Vállalkozó feladata.
- 9.21. Vállalkozó tevékenysége alatt folyamatosan köteles teljes körűen a saját felelős hatáskörében az általa végzett munkákra (szolgáltatásokra) vonatkozó munkavédelmi és tűzvédelmi előírásokat megtartani, így különösen:
- 9.21.1. a személyi feltételek megfelelőségét biztosítani (foglalkozás-egészségügyi, szakmai, munkaügyi),
 - 9.21.2. a helyi körülményeknek megfelelően – a munkaterület átvétele után és a munka megkezdése előtt – a munkavállalóinak a munkavédelmi és tűzvédelmi oktatásokat megtartani,
 - 9.21.3. a szükséges egyéni védőfelszereléseket – továbbá, ha indokolt, a kollektív védőeszközöket – megfelelő mennyiségben és minőségben biztosítani,
 - 9.21.4. az alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenységet csak akkor kezdheti el, ha arra az engedélyt elkészítette, és azt a Megrendelő jóváhagyta, továbbá ha az abban foglalt feltételeket a helyszínen megvalósították,
 - 9.21.5. a munkaterületet munkavédelmi és tűzvédelmi szempontból a Megrendelőtől – a munka megkezdése előtt írásban – kell átvennie (az átadás-átvételi jegyzőkönyv elkészítése Vállalkozó feladata).

- 9.22. Vállalkozó a vállalt feladat teljesítése során csak érvényes munkavállalói engedéllyel, munkaszerződéssel rendelkező munkavállalókat foglalkoztathat. A munkavédelmi előírások betartásáról Vállalkozó köteles gondoskodni.
- 9.23. Eltakarásra kerülő munkarészek, szerkezetek esetén a Vállalkozó az építési naplóban köteles a műszaki ellenőrt az eltakarás időpontjáról értesíteni, a tényleges munka előtt legalább öt nappal, annak érdekében, hogy a műszaki ellenőr az eltakarásra kerülő munkarész megfelelőségét ellenőrizni tudja. Amennyiben ezt a Vállalkozó elmulasztja, akkor a Megrendelő kérésére saját költségén kell a visszabontást elkészíteni, akkor is, ha az eltakarásra kerülő munkarész megfelelő minőségben készült el.
- 9.24. A Vállalkozó saját költségén köteles a beruházás kivitelezése és megvalósítása, valamint a hibák kijavítása során:
- a. teljes mértékben biztosítani a dolgozók egyéni és kollektív védőfelszerelését,
 - b. biztosítani és fenntartani az összes világítást, elkerítést, táblát, figyelmeztető jelzést, amelyek a megépült művek védelmére vagy mások biztonsága és kényelme érdekében szükségesek,
 - c. megtenni az összes intézkedést a környezet védelmére és elkerülni a személyek, a közvagyon vagy mások kárát és sérülését, amelyet a légszennyezés, a zaj vagy egyéb okok eredményeznek.
- 9.25. A kivitelezés folyamán a Vállalkozó köteles a munkaterületet szabadon tartani minden szükségtelen akadálytól és minden vállalkozói eszközt, többlet-anyagot – amely már nem szükséges –, továbbá minden törmelék, hulladék-anyagot el kell távolítani munkaterületről. A Vállalkozó felelős a munkaterületi rendért alvállalkozói tekintetében is.
- 9.26. Vállalkozó köteles a munkaterületet rendben tartani, a keletkező hulladékait és törmelékét folyamatosan, vagy minden munkanap végén összetakarítani. Ha a Megrendelő a munkahelyen rendetlenséget észlel, úgy szóban, vagy írásban felszólítja Vállalkozót a helyszín rendbetételére. Amennyiben a helyszín rendezése kettő munkanapon belül nem történik meg, Megrendelő jogosult a helyszínt harmadik féllel rendbe hozatni. Ennek költségei Vállalkozó aktuális számláiból levonásra kerülnek.
- 9.27. Az építőipari kivitelezés során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítására (elszállíttatására) a Vállalkozó saját költségén kötelezett.
- 9.28. A Vállalkozó a munkát abban az esetben jelentheti készre, ha a műszaki leírásban és a Vállalkozó részletes árajánlatában (a költségvetési kiírásban) meghatározott mennyiségek teljes egészében megvalósításra kerültek. Amennyiben a Megrendelő műszaki ellenőre a készre jelentés időpontjában azt tapasztalja, hogy a megvalósult munka mennyiségi/minőségi hiányban szenved, akkor az átadás-átvételi eljárást nem indítja meg, és ezzel egyidejűleg az átvételt írásban visszautasítja. A műszaki

ellenőr írásbeli nyilatkozatában szerepeltetni kell azokat a mennyiségi/minőségi hiányosságokat, amelyek miatt az átvételt megtagadja.

- 9.29. Vállalkozó a munkát a műszaki átadás-átvétel előtt köteles írásban készre jelenteni, mely alapján Megrendelő kitűzi a műszaki átadás – átvétel időpontját. A Vállalkozó készre jelentésének olyan időpontban kell történnie, hogy a fenti határidők ismeretében a szerződéses határidőig a hiánytalan műszaki átadás-átvétel lezárásra tudjon kerülni.
- 9.30. Vállalkozó köteles a műszaki átadás-átvételi eljárást megszervezni, azon megjelenni és azon a szükséges kivitelezői nyilatkozatokat megtenni.
- 9.31. Vállalkozó köteles a munkaterületet lehatárolni, annak őrzéséről a projekt teljes időtartama alatt saját költségén gondoskodni, melynek díját a vállalkozási díj magában foglalja.
- 9.32. Vállalkozó saját maga köteles gondoskodni minden eszközének, berendezésének, járművének, helyszínre beszállított alapanyagoknak az állag és-, vagyongmegóvásáról. Megrendelő mindennemű felelősséget kizár az ezen tárgyakban bekövetkezett kárért.
- 9.33. A Vállalkozó kinyilvánítja elkötelezettségét, hogy a vállalkozási feladat teljesítésének folyamatai, azaz az építési beruházás megvalósítása során meghatározza, folyamatosan figyeli és értékeli a folyamatok környezetre gyakorolt hatásait, ezek ismeretében intézkedéseket hoz:
- a környezeti megfelelés folyamatos fejlesztésére;
 - a környezetszennyezés megelőzésére;
 - a jogszabályok követelményeinek, valamint az önmaga által, a környezeti tényezők vonatkozásában vállalt egyéb követelmények állandó és pontos betartására;
 - a környezettudatos magatartás fenntartása mind saját dolgozói, mind a szolgáltatásban partnerként résztvevőktől.
- 9.34. A Vállalkozó megerősíti és kijelenti, hogy:
- a. figyelmesen megvizsgálta, szemügyre vette, áttanulmányozta és saját maga is átszámolta a Megrendelő által részére átadott projekt dokumentációkat a közbeszerzési ajánlattétel során a Szerződés aláírását megelőzően;
 - b. a szerződéskötést megelőzően maga is átszámolta a közbeszerzési dokumentáció részeként kapott árazatlan részletes költségvetésben szereplő anyagmennyiségeket, a számításokat helyesnek és pontosnak találta, így azokat elfogadja, és ekképpen tökéletesen tisztába van a projekt terjedelmével;
 - c. a vállalkozási díjat annak tudatában fogadta el, hogy a szerződéskötéskor teljes mértékben ismerte a projekt terjedelmét, az előírt anyagok és berendezések minőségét és mennyiségét, az építési technológiákat, valamint minden egyéb olyan körülményt, ami a vállalkozási díjat befolyásolhatta;
 - d. kész és képes a szerződés előírásainak megfelelő módon elvégezni mindazt a munkát és szolgáltatást, amelyet a szerződés számára előír.

10. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, FELMONDÁSA, MEGSZŪNÉSE

- 10.1. A szerződés módosítása csak a Kbt. előírásainak betartásával, a Felek egyező akaratnyilatkozata alapján írásban történhet.
- 10.2. Szerződő Felek közötti jogviszony kizárólag a szerződés teljesítésével, a teljesítés lehetlenné válásával, a Szerződő Felek írásbeli közös megegyezésével, illetőleg felmondással szűnhet meg.
- 10.3. A Megrendelő a Vállalkozó súlyosan szerződésszegő magatartása, a Megrendelő érdeksérelme esetén jogosult írásban felmondani a szerződést. Ebben az esetben a Megrendelő jogosult a Vállalkozóval szemben érvényesíteni a szerződésszegésből fakadó egyéb igényeit is. Súlyos szerződésszegésnek minősül, a jelen szerződésben külön pontokban megjelölt felmondási indokokon túlmenően a teljesség igénye nélkül pl.:
- a Vállalkozó indokolt ok nélkül elmulasztotta megkezdeni, vagy felfüggesztette a teljesítést;
 - a Vállalkozó a hibásan elvégzett munkát felszólítás ellenére nem javítja ki;
 - a Vállalkozó fizetése képtelenné válik, vagy felszámolási eljárás indul ellene.

11. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 11.1. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közöttük felmerülő esetleges jogvitát – fokozott együttműködési kötelezettség mellett – tárgyalásos úton próbálják meg rendezni, s a jelen szerződésből fakadó vitás kérdésekben megegyezésre törekednek.
- 11.2. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos magyar jogszabályok – különös tekintettel a Ptk. és a Kbt. rendelkezéseire – az irányadók.
- 11.3. Jelen szerződés 4 eredeti példányban készült, melyből 2 példány a Megrendelőt, 2 példány a Vállalkozót illeti meg.
- 11.4. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi dokumentumok:
- Ajánlattételi felhívás és közbeszerzési dokumentáció;
 - Vállalkozó ajánlata annak minden részével és mellékletével együtt;

Fentiek tanúsításaként Felek jelen szerződést akaratuk kölcsönös és egybehangzó kifejezéseiként – a szerződés áttanulmányozása, értelmezése és megértése után –, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Kelt:, 2018. „...”

.....
MEGRENDELŐ

.....
VÁLLALKOZÓ